

**ANUNȚ DE CONCURS**

În temeiul dispozițiilor art. 298 alin. 5 din Legea nr.95/2006 republicata în MO 652 din 28.08.2015, ale art. 56 lit. d), art. 54 și 57 alin. (3) – (4), alin. (5) lit. c) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,

precum și ale art. 43 și 44 din H.G.R. nr 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și,

în baza Avizului favorabil organizării concursului nr. 47521/2016 al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, **CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE VÂLCEA** organizează concurs de recrutare, în vederea ocupării unei funcții publice de execuție vacante, după cum urmează:

**1. În cadrul Compartimentului Analiză cereri și eliberare decizii îngrijiri la domiciliu și dispozitive medicale**

◆ **Consilier clasa I, grad profesional superior – 1 (un) post**

Condiții de participare:

- Studii superioare în domeniul economic, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 9 (nouă) ani.

Condiții specifice:

- Cunoștințe operare PC atestate cu certificat de absolvire a unui curs de specialitate.

Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selectarea dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Proba scrisă se va desfășura în data de 09.11.2016, ora 10.00 și interviul se va desfășura în data de 11.11.2016 ora 14.00, la sediul Casei de Asigurări de Sănătate Vâlcea din Rm. Vâlcea, Str. General Magheru, Nr. 27.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane Salarizare Evaluare Personal până la data de 26.10.2016, ora 16.00 și vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- ◆ copia actului de identitate;
- ◆ formularul de înscriere la concurs (formular tip);
- ◆ copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- ◆ adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- ◆ cazierul judiciar;
- ◆ adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice);
- ◆ declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale.

Pentru formularul de înscriere la concurs și relații suplimentare, vă puteți adresa la Compartimentul Resurse Umane Salarizare Evaluare Personal (telefonice la nr. : 0374825710; 0374825722; - interior 109).

Președinte - Director General

dr. Dumitru Hobeau

